



ORGANIGRAMM MAB

Beauftragte MAB:

Lechner Christiane

Stellvertretung: Stephanie Petermichl

Zollbeauftragte + Exportkontrollbeauftragte:

Barbara Froitzheim

Stellvertretung: Christiane Lechner

Prüfung eingehende LLEs: Barbara Froitzheim, Christiane Lechner

Beauftragte MAB für KVP, Reklamationen und Ideenmanagement

Christiane Lechner

Stellvertretung: N.N.

Verwaltung Prozesse im ISO-Handbuch inkl. PBs und Turtle-Prozess

N.N.

Zusätzliche Mitglieder Turtle-Prozess MAB für Zoll-/Exportthemen:

Barbara Froitzheim, Christiane Lechner

Betreuung und Orga Azubis/Ferienarbeiter

Verena Deinböck

Stellvertretung: Stephanie Petermichl

Einarbeitung neue Mitarbeiter/Mitarbeiteraustausch:

Franziska Jahnel

Stellvertretung: Karin Garschhammer

Verwaltung/Organisation MAB-Archiv

Daniela Schnitter

Koordination + Steuerung IT-Themen MAB (Key-User):

Stephanie Petermichl

Freigabekontrolle Limits/Liefersperren/Vorauskassen:

Dagmar Stief, Brigitte Vogt

Betreuung Containerkunden:

Daniela Schnitter: Mapura; CN

Stephanie Petermichl: Roberts, AUS



ORGANIGRAMM MAB

Bearbeitung Lieferplanabrufe:

Fagor Brandt	Anastasia Grenz
Gaggenau	Anastasia Grenz
BSH (alle Werke)	Verena Deinböck
Neff	Stephanie Petermichl
Bosch	Stephanie Petermichl
Vorwerk	Franziska Jahnel
Imperial	Franziska Jahnel
ABL/Vignal	Franziska Jahnel
Vaillant	Daniela Schnitter
Saunier (Vaillant Frankreich)	Daniela Schnitter
Demirdöküm (Vaillant Türkei)	Daniela Schnitter

Urlaubs- und Krankheitsvertretung bei Containerkunden und Lieferplanabrufen erfolgt in MAB durch Kollegen an selber Tischgruppe